

VOLEBNÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

ZŠ Lesves s. r. o. Turnov

Ředitel Základní školy Lesves s.r.o. vydává v souladu s ustanovením odst.2, § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění volební řád školské rady.

1. Složení a funkční období školské rady

- 1) Školská rada má 6 členů.
- 2) Ředitel jmenuje třetinu členů školské rady, tj. 2 členy.
- 3) Zákonní zástupci nezletilých žáků volí třetinu členů školské rady, tj. 2 členy.
- 4) Pedagogičtí pracovníci školy volí třetinu členů školské rady, tj. 2 členy.
- 5) Ředitel školy nemůže být členem této školské rady.
- 6) Funkční období členů školské rady trvá tři roky.

2. Příprava a postup při volbách z řad zákonných zástupců

- 1) Ředitel školy garantuje přípravu a průběh voleb zástupců z řad zákonných zástupců nezletilých žáků do školské rady.
- 2) Ředitel školy za tímto účelem písemně jmenuje tříčlenný přípravný výbor. Členem přípravného výboru nemůže být kandidát na členství ve školské radě. Ředitel školy nemůže být členem přípravného výboru.
- 3) Činnost přípravného výboru a ředitele školy do konání voleb:
 - a) Informuje na veřejně přístupném místě ve škole o zřízení, úkolech a poslání školské rady. Zároveň vyzve k podání návrhů kandidátů do školské rady, a stanoví konečný termín pro podání těchto návrhů.
 - b) Přijímá návrhy kandidátů na členství ve školské radě do stanoveného termínu podání.
 - c) Vytváří seznamy voličů, v nichž eviduje všechny zákonné zástupce nezletilých žáků, tj. 1 žák = 1 hlas.
 - d) Oznamuje termín, místo a způsob konání voleb do školské rady, a to nejméně 5 dnů před jejich uskutečněním.
- 4) Ředitel školy zajistí tisk hlasovacích lístků a opatří je razítkem školy.

3. Příprava a postup při volbách z řad pedagogických pracovníků školy

- 1) Ředitel školy garantuje přípravu a průběh voleb zástupců z řad pedagogických pracovníků školy do školské rady.
- 2) Ředitel školy za tímto účelem písemně jmenuje tříčlenný přípravný výbor z pracovníků školy. Členem přípravného výboru nemůže být kandidát na členství ve školské radě.
- 3) Činnost přípravného výboru a ředitele školy do konání voleb:
 - a) Prokazatelně vyrozumí všechny zástupce z řad pedagogických pracovníků školy o zřízení, úkolech a poslání školské rady. Zároveň je vyzve, aby podali návrhy kandidátů členství ve školské radě, a stanoví konečný termín pro podání těchto návrhů.
 - b) Přijímá návrhy kandidátů na členství ve školské radě do stanoveného termínu podání.
 - c) Oznamuje termín, místo a způsob konání voleb do školské rady, a to nejméně 5 kalendářních dnů před jejich vlastním uskutečněním.
- 4) Seznam voličů a tisk hlasovacích lístků opatřených razítkem školy zajistí ředitel školy.

4. Volba členů školské rady z řad zákonných zástupců nezletilých žáků a pedagogických pracovníků školy

- 1) Hlasovací lístek pro osobní hlasování, opatřený razítkem školy, musí obsahovat údaj o tom, že se jedná o volby do školské rady při příslušné škole a seznam kandidátů.
- 2) Volba členů školské rady se provádí označením vybraných kandidátů a následným vhozením hlasovacího

lístku do volební urny.

- 3) Na hlasovacím lístku může být označen maximálně takový počet kandidátů, jaký má být zvolen. Je-li označen vyšší počet kandidátů, považuje se hlasovací lístek za neplatný.
- 4) Vždy platí, že za každého nezletilého žáka může hlasovat jen jeden ze zákonných zástupců.
- 5) Na základě výsledků hlasování (podle počtu hlasů od nejvyššího po nejnižší) stanoví ředitel školy a přípravný výbor pořadí kandidátů. Při rovnosti hlasů je konečné pořadí určeno losem (losování proběhne za přítomnosti ředitele školy a členů přípravného výboru).
- 6) Ostatní kandidáti, kteří nebyli zvoleni za členy školské rady, se v pořadí dle obdržení hlasů stávají náhradníky. Zánikem mandátu člena školské rady se jejím novým členem stává náhradník s nejvyšším počtem hlasů.
- 7) O průběhu voleb pořizuje ředitel školy a přípravný výbor zápis. Zápis musí obsahovat termín a místo konání voleb, celkový počet voličů, počet odevzdaných hlasovacích lístků, počet odevzdaných platných hlasovacích lístků, konečné pořadí kandidátů s uvedením počtu získaných platných hlasů, podpis ředitele školy a členů přípravného výboru. V příloze je doložen vzor hlasovacího lístku.
- 8) Všechny podklady a materiály spojené s volbami budou archivovány u ředitele školy po dobu minimálně třech let od data voleb.
- 9) Nezvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků stanovený počet členů školské rady, postupuje ředitel školy ve smyslu ustanovení § 167 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

5. Zánik mandátu člena školské rady

- 1) Členství ve školské radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odstoupením provedeným písemnou formou předanou řediteli školy,
 - c) u členů jmenovaných ředitelem jejich odvoláním,
 - d) zrušením základní školy,
 - e) úmrtím.

6. Volba předsedy a místopředsedy

- 1) Volba předsedy a místopředsedy probíhá na prvním zasedání školské rady.
- 2) Volba předsedy i místopředsedy probíhá veřejným hlasováním všech členů školské rady.

7. Závěrečná ustanovení

- 1) První zasedání nové školské rady svolává ředitel školy nejpozději do tří měsíců.
- 2) Zápis z jednání školské rady jsou na vyžádání přístupné v kanceláři školy.
- 3) Volební řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2022

Vydal: Ivan Semecký, ředitel a jednatel

Turnov: 1. 9. 2022